



Istituto di Istruzione Superiore
"Giovanni Falcone"

Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)

Tel. 081.8665200 Fax 081.8046382

Via Domiziana, 150 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na) - Tel. 081.8678156

e-mail: nais06200c@istruzione.it - Codice Fiscale: 96024780635 -CODICE UNIVOCO UFFICIO : UF9MIG

Prot. N.330/D11 del 23/01/2017

DECRETO COSTITUZIONE COMMISSIONE

IL DIRIGENTE

Visto il regolamento di contabilità scolastica decreto n.44/2001

Visto il R.D. 18/11/1923 n 2440 e successive modificazioni

Visto il R.D. 23/05/1924, n.827 e successive modificazioni

Visto il DPR 18/4/94, n.573 regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione delle pubbliche forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria;

Visto in particolare l'art.91 del Regolamento per la contabilità generale dello Stato;

Valutata l'opportunità di costituire per l'anno scolastico 2016/2017 una speciale commissione consultiva composta di soggetti di piena fiducia dell'amministrazione aggiudicatrice e professionalmente qualificati a cui affidare il compito di procedere all'esame e alla valutazione delle offerte e formulare pareri in merito allo svolgimento dell'attività contrattuale di competenza rispettivamente del Consiglio d'istituto e del Dirigente scolastico;
Valutata altresì la necessità di affidare alla stessa commissione lo svolgimento dell'attività preparatoria dell'attività contrattuale e la determinazione dei criteri di valutazioni per la vendita dei beni fuori uso e inservibili, nonché l'attività di collaudo delle forniture di beni e servizi acquisiti dall'istituzione scolastica;

DETERMINA

Art.1 L'esame e la valutazione delle offerte relative all'attività contrattuale svolta dall'istituzione scolastica, di competenza rispettivamente, del Consiglio d'istituto e del Dirigente Scolastico, è demandata ad una speciale commissione composta dai seguenti componenti:

Curzio Antonio	Presidente
Rosiello Pasquale	Componente
Coppola Maria	Componente
Rita Di Napoli	Componente

Art.2 L'attività della commissione è limitata all'a.s. 2016/2017

Art. 3 Alla commissione sono demandati, in particolare i seguenti compiti: esprimere pareri tecnici facoltativi in materia contrattuale a richiesta del Dirigente e del Consiglio d'Istituto;

svolgere indagini di mercato al fine di fornire ogni utile elemento di valutazione sulla congruità dei prezzi e dei costi dei beni e servizi al Dirigente e al collegio docenti in sede di elaborazione del programma annuale;
in relazione alle singole attività contrattuali è affidato il compito di predisporre le prescrizioni tecniche, capitolati, bandi di gara;
predisporre richieste di preventivo; aprire le offerte; esaminare la documentazione e accertare la regolarità; stabilire i coefficienti di valutazione tecnica da attribuire agli elementi di qualità nelle gare da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più conveniente; valutare gli elementi che caratterizzano i beni sulla scorta di coefficienti di valutazione stabiliti; formulare la graduatoria di merito delle offerte esaminate, debitamente motivata; procedere alla valutazione dei materiali fuori uso o inservibili per la vendita; procedere alle operazioni di collaudo di cui all'art.36 del regolamento di contabilità scolastica:

Art.4 La commissione nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento: la Commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni prese a maggioranza relativa. La commissione conclude i propri lavori con un verbale a firma di tutti i componenti.

Art. 5 Le operazioni di verbalizzazione saranno effettuate direttamente dalla commissione che provvederà alla nomina, al proprio interno, di un componente con funzioni di segretario.

Al Consiglio d'Istituto
All'Albo

F.TO IL Dirigente Scolastico
Antonio Curzio
Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39 del 1993