



Unione Europea
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



La tua Campania cresce in Europa
Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO009 FESR Campania



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*

**Istituto Superiore di Stato
"Giovanni Falcone"**

Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8665200 Fax 081.8046382
Via Domiziana, 150 – 80012 Licola di Pozzuoli (Na)
Tel. 081.8678156
e-mail: naic06200c@istruzione.it - Codice Fiscale: 96024780635



Unione Europea

Alla ditta

EVOLUZIONE S.A.S
D.L.I.
DIGITAL SRL
ANALYSIS
DEMOSOFT SRL
NET SERVICE
OFFICINE INFORMATICHE
FPA INFORMATICA
COMPUTER G.ESEA
RICA

All'Albo

Al sito web della scuola

Prot. N. 4552/B24

Pozzuoli, 26/07/2013

CIG : 52601057F5

**FONDO EUROPEO PER LO SVILUPPO REGIONALE
PON "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
OBIETTIVO A - AZIONE A-2
CODICE A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-162**

BANDO DI GARA, CAPITOLATO D'ONERI E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO MULTIMEDIALE secondo PROCEDURA RISTRETTA "COTTIMO FIDUCIARIO"

Oggetto: Richiesta di preventivo per la realizzazione di un laboratorio multimediale.

Articolo 1: Ente Appaltante ed Ubicazione

Istituto Superiore «Giovanni Falcone», con sede in viale dell'Europa unita,13 – 80078 POZZUOLI(Napoli).

Articolo 2: Descrizione, Riferimenti e Tipologia della gara

Gara per la realizzazione di un laboratorio multimediale.

La gara è articolata in:

N°40 Kit LIM – CIG:

N° 40 Computers+monitor+casse audio CIG:

N° 40 Videoproiettori a focale corta COG:

Tipologia: Cottimo Fiduciario.

Articolo 3: Requisiti ed Obblighi per la Partecipazione alla Gara

Le imprese invitate alla presentazione di offerte dovranno comprovare il possesso dei seguenti requisiti, **pena l'esclusione dalla gara:**

- 3.1 Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto da almeno 2 (due) anni.
- 3.2 Non sussistenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari per i seguenti soggetti: legali rappresentanti; amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata; soci nel caso di una società a nome collettivo; soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice.
- 3.3 Non essere in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
- 3.4 Essere in regola con quanto prescritto dalla Legge n. 68/99 in materia di lavoro ai disabili.

Articolo 4: Termini e Modalità per la Partecipazione alla Gara

Le imprese invitate a partecipare alla gara dovranno far pervenire le proprie offerte agli Uffici Amministrativi dell'Istituto Superiore "G. FALCONE" di Pozzuoli entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **20/08/2013**.

Le offerte potranno essere consegnate a mano, a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate.

Le offerte dovranno essere articolate come segue:

- a. **Busta A**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Documentazione Amministrativa", contenente tutti gli atti comprovanti quanto richiesto agli artt.3, 6 e 9 del presente bando;
- b. **Busta B**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Offerta Tecnico-Economica", contenente l'offerta tecnico-economica per tutto quanto richiesto nell'**Allegato A** (piano degli acquisti) al presente bando.

La **Busta A** e la **Busta B** saranno chiuse in un unico plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione della gara: **PON A-2-FESR06_POR_CAMPANIA-2012-162- Gara per l'affidamento della fornitura di "Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo" CIG: 52601057f5** e l'intestazione dell'Azienda offerente.

Articolo 5: Descrizione della Fornitura

La gara di appalto ha come oggetto la fornitura, la consegna e l'installazione di **Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo** (progetto finanziato con Fondi FESR).
Le specifiche tecniche minime richieste sono riportate nella Scheda Tecnica allegata al presente bando (Allegato A).

L'amministrazione scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni suggerite, se ritenute migliorative, per quanto concerne le attrezzature e le soluzioni infrastrutturali richieste, ovviamente nei limiti di spesa previsti.

Articolo 6: Caratteristiche dell'Offerta

- | | |
|------|---|
| 6.1 | L'importo destinato agli acquisti è pari a € 76.400,00 IVA inclusa. Il totale non può superare l'importo limite, pena l'esclusione dalla gara. |
| 6.2 | L'offerta deve avere validità di 90 (novanta) giorni a decorrere dal termine di scadenza della presentazione indicato al precedente art.4., pena l'esclusione dalla gara. |
| 6.3 | Tutte le apparecchiature proposte dovranno essere descritte dettagliatamente, con particolare riferimento alla marca, al modello ed alle specifiche tecniche. Si suggerisce di avvalersi di depliant illustrativi ed informativi da allegare all'offerta. |
| 6.4 | Tutte le apparecchiature proposte dovranno rispettare i requisiti minimi specificati negli Allegati A/01 e A/02 al presente bando, pena l'esclusione dalla gara. |
| 6.5 | Tutti i componenti oggetto della fornitura devono essere di marche primarie di fama internazionale. |
| 6.6 | I prezzi indicati devono essere unitari e comprensivi di IVA. |
| 6.7 | Il periodo di garanzia delle apparecchiature offerte non potrà essere inferiore a 24 mesi (anche ricorrendo ad estensioni del periodo di garanzia) come da norme europee vigenti, pena l'esclusione dalla gara. |
| 6.8 | La ditta che si aggiudicherà la gara deve garantire l'effettuazione degli eventuali interventi di manutenzione che si richiedessero necessari entro e non oltre 48 ore dalla chiamata, pena l'esclusione dalla gara. |
| 6.9 | In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre ed in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica. |
| 6.10 | L'offerta può essere presentata mediante gli allegati modelli (Allegati C/01 e C/02). |

Articolo 7: Caratteristiche Tecniche della Fornitura

- | | |
|-----|---|
| 7.1 | Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura. |
| 7.2 | Tutte le apparecchiature dovranno avere il marchio di conformità CE. |
| 7.3 | Tutte le apparecchiature dovranno essere conformi alle norme tecniche nazionali e comunitarie vigenti. |
| 7.4 | Gli eventuali impianti (reti elettrica e dati) dovranno essere certificati ai sensi delle norme vigenti ed in particolare ai sensi del D.M. 37/08, al D.M. 20/02/92, al D.P.R. n.392/94, al D.Lgs. 81/08. |

Articolo 8: Termine di Esecuzione dell'Appalto

L'impresa che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere alla fornitura, installazione e collaudo delle apparecchiature e degli eventuali impianti connessi entro e non oltre il mese di SETTEMBRE Marzo 2013.
In caso di inosservanza dei termini di consegna, l'Istituzione Scolastica si riserva di avviare la procedura di rescissione del contratto e la richiesta di risarcimento danni.

Articolo 9: Documentazione

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno allegare all'offerta, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- | | |
|-----|--|
| 9.1 | Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., non antecedente a tre mesi (con oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto da almeno 2 anni), dal quale risultino: il numero di iscrizione; il nome (o i nomi) del legale rappresentante dell'impresa; i nomi degli amministratori (se l'impresa è una società di capitali). |
| 9.2 | Nel caso siano previsti impianti nel capitolato, dichiarazione di possesso dell'abilitazione ai sensi del D.M. 37/08 per la realizzazione degli impianti. |
| 9.3 | Elenco sottoscritto dal legale rappresentante delle forniture fatturate assimilabili a quella oggetto del presente appalto effettuate negli ultimi 3 anni nel quale siano specificati, per ogni fornitura, l'importo, la data ed il destinatario. |
| 9.4 | Dichiarazione attestante che: <ul style="list-style-type: none">▪ l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo;▪ non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;▪ l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale. |
-

-
- 9.5 Dichiarazione attestante la non sussistenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari per i seguenti soggetti: legali rappresentanti; amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata; soci nel caso di una società a nome collettivo; soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice.
-
- 9.6 Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti.
-
- 9.7 Dichiarazione attestante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse.
-
- 9.8 Dichiarazione attestante che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 e successive modificazioni.
-
- 9.9 Copia di un documento di identità valido di tutti i sottoscrittori debitamente firmato con grafia leggibile
-

Articolo 10: Modalità di Celebrazione della Gara e di Aggiudicazione della Fornitura

All'apertura dei plichi saranno effettuate la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara (Art.6 del presente bando), e l'analisi della documentazione richiesta (Art.9 del presente bando). Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte economiche delle imprese in possesso dei requisiti, attribuendo i punteggi secondo le modalità specificate al successivo art.11.

Nel caso in cui tutte le offerte pervenute non rispondano ai requisiti di cui all'Art.6, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di scegliere se ripetere la gara d'appalto oppure procedere alla valutazione delle offerte non conformi per poi commissionare la fornitura all'azienda la cui proposta ha riportato il maggior punteggio.

Articolo 11: Criteri per la Valutazione delle Offerte

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

	Punteggio Massimo
Offerta Economica	40 punti
Offerta Tecnica /Tempi di consegna	60 punti

11.1 Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PunteggioOffertaEconomica = \frac{Q_{\min}}{Q_x} \cdot 50, \text{ dove } Q_{\min} \text{ sarà la quotazione economica più bassa tra}$$

le offerte pervenute e ritenute valide, mentre Q_x sarà la quotazione economica dell'offerta in esame.

11.2 Il punteggio relativo all'offerta economica non sarà attribuito nel caso di offerte incomplete, ovvero mancanti di proposta per uno o più riferimenti specificati all'allegato A.

11.3 Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Criterio di Valutazione	Punteggio Massimo
Qualità tecnica complessiva dell'offerta	35 punti
Condizioni di Garanzia	5 punti
Consegna della fornitura entro 20 giorni dall'ordine	20 punti
Totale	60 punti

11.4 Il punteggio relativo alla qualità tecnica sarà attribuito sulla base delle seguenti regole:

- a tutte le Aziende offerenti ammesse alla gara sarà attribuito un punteggio base di 15 punti;
- al punteggio di cui al punto a saranno aggiunti 2 (due) punti per ogni opzione migliorativa rispetto a quanto richiesto nell'allegato capitolato tecnico, con punteggio massimo attribuibile pari a 45 (quarantacinque).

11.5 Il punteggio relativo alla Garanzia sarà attribuito come segue:

- sarà assegnato 1 punto per ogni anno di garanzia (oltre la minima di 24 mesi) offerto per ciascun articolo specificato nell'allegato tecnico. Nel caso di incrementi di garanzia per periodi pari a frazioni di anno, si procederà all'attribuzione del punteggio mediante la formula

$$PunteggioGaranzia = \frac{\text{Incremento}}{12}$$

dove con *Incremento* si intende la garanzia aggiuntiva espressa in mesi.

11.6 Esclusivamente per le offerte conformi ai requisiti specificati all'Art.6 del presente bando, a parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende offerenti, assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della stessa.

Articolo 12: Disposizioni Finali

- 12.1 Non saranno prese in considerazione: offerte condizionate, espresse in modo indeterminato e/o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta; offerte parziali ovvero relative solo a parte delle attrezzature richieste.
- 12.2 L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle imprese per le offerte presentate.
- 12.3 L'istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.
- 12.4 I prezzi relativi ai software applicativi e specifici, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e configurazione su tutte le macchine previste.
- 12.5 L'azienda individuata quale fornitrice delle attrezzature oggetto del presente bando dovrà provvedere all'addestramento del personale in merito all'uso delle stesse. Tale attività non potrà essere oggetto di oneri aggiuntivi da parte dell' Istituto Superiore "G. Falcone " di Pozzuoli.
- 12.6 Il pagamento della fornitura sarà effettuato in base alla disponibilità degli accreditamenti da parte dell'Ente preposto, a consegna avvenuta, collaudo favorevole e dopo la verifica di eventuali inadempienze presso Equitalia S.p.A., ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanze n°40 del 18/01/2008 (attuazione art.48bis del D.P.R. n°602 del 29/09/1973).
- 12.7 Il collaudo sarà effettuato presso questo Istituto, ad installazione e configurazione ultimate, da tecnici dell'impresa fornitrice alla presenza di esperti individuati dal Dirigente Scolastico entro 30 giorni (trenta) dalla data di messa in opera delle apparecchiature.
- 12.8 Il trasporto delle attrezzature presso le sedi dell' Istituto sarà a carico dell'impresa che si aggiudicherà l'appalto.
- 12.9 L'amministrazione scolastica può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/85 art. 37 nei seguenti casi:
- in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'art.1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
 - per motivi di pubblico interesse come previsto nell'art.23 del predetto decreto ministeriale;
 - in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
 - in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
 - nei casi di sub appalto non autorizzati dall'Amministrazione come previsto all'art.9 del predetto decreto ministeriale;
 - nei casi di decesso dell'imprenditore quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
 - in caso di decesso di qualcuno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo, o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Amministrazione non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
 - in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'art.1672 del codice civile;
 - nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall'art. 27 del predetto decreto ministeriale.
- La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite. La risoluzione del contratto viene disposta dal Dirigente Scolastico. Di tale disposizione viene data comunicazione all'impresa con notificazione a mezzo PEC.
- 12.10 Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, od i servizi, in danno dell'impresa inadempiente. L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.
- 12.11 L'impresa che si aggiudicherà la gara non potrà cedere in subappalto tutta la fornitura o parte di essa.
- 12.12 Per quanto non previsto dal bando valgono le disposizioni di legge vigenti per gli appalti di fornitura.
-

Articolo 13: Foro competente

13.1 In caso di controversie, il foro competente è quello di Napoli.

Articolo 14: Privacy

14.1 Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003, l'amministrazione scolastica informa che i dati raccolti saranno trattati ai soli fini dell'esecuzione della gara oggetto del presente bando e comunque in applicazione del suddetto D.Lgs.

Allegati

- | | | |
|----------|------|---|
| 1 | A/01 | Scheda Tecnica |
| 3 | B | Modello Dichiarazione |
| 4 | C/01 | Modello per la presentazione dell'offerta |
-

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Antonio CURZIO