



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore

“Giovanni Falcone”

Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8665200 Fax 081.8046382

Via Domiziana, 150 – 80078 Licola di Pozzuoli (Na)  
Tel. 081.8678156

e-mail: nais06200c@istruzione.it - Codice Fiscale: 96024780635



Unione Europea

Prot. n. 2080/B24

Pozzuoli, 14/04/2016

All'Albo Pretorio  
Agli Atti  
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: **Avviso per la selezione di personale interno per incarico di “Collaudatore” sul Progetto PON: 10.8.1.A2-FESR PON-CA-2015-21 (CIG: Z5E190AC90 CUP: B86J15000930007)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. L.vo 30 Marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° Febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento Europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/14 della Commissione europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 15/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/1759 del 20 gennaio 2016 di approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione 10.8.1.A2 del PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 11/02/2016 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;
- RILEVATA** la necessità di impiegare, tra il personale interno, n. 1 figura per lo svolgimento dell’attività di “Collaudatore” nell’ambito del progetto 10.8.1.A2-FESR PON-CA-2015-21;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale interno** per il progetto FESR Lan/Wlan “10.8.1.A2-FESR PON-CA-2015-21”, da impiegare nella realizzazione dello stesso per la seguente attività:

| Attività     | Obiettivo/Azione | Compenso orario |
|--------------|------------------|-----------------|
| Collaudatore | 10.8.1.A2        | Come da CCNL    |

L'esperto **Collaudatore** da selezionare e valutare dovrà possedere il seguente profilo professionale:

- esperienze pregresse di progettazione/collaudato di laboratori e/o apparecchiature nell'ambito dei progetti FESR;
- buona conoscenza delle apparecchiature e delle reti informatiche;

**e dovrà occuparsi di:**

- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo;

L'incarico, pertanto, prevederà l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

A tal fine si farà riferimento all'art. 46 del D.I. 44/2001 e all'art. 24, c. 2, del DPCM 6/8/1997 n. 452, come disposto dalle linee guida edizione 2014 per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2014/2020.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le **ore 14.00** del giorno **27/04/2016** *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica e/o a mezzo posta certificata.

L'istanza (Allegato A) dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione dei punteggi di seguito specificato:

- Laurea in Informatica/Ingegneria Informatica – Punti 10
- Altra laurea AFFINE - Punti 7
- Altra laurea scientifica non attinente – Punti 5
- Diploma di scuola superiore del settore informatico – Punti 2
- Esperienze pregresse di collaudatore PON-FESR (max 10 pt) – Punti 2 per ogni incarico
- Esperienze pregresse di Progettista PON-FESR (max 5 pt) – Punti 1 per ogni incarico
- Certificazioni informatiche – (max 5 pt) – Punti 1 per ogni certificazione
- Responsabile di laboratorio informatico presso istituti scolastici (max 2 pt) – Punti 1 per incarico
- Altri titoli specifici attinenti l'incarico richiesto (max 2 pt) – Punti 1 x ogni titolo

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicata sul sito web della scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso ricorso entro sette giorni dalla pubblicazione.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In questo caso si procederà direttamente alla pubblicazione dell'esito definitivo della gara e all'attribuzione dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del dirigente scolastico.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità a concordare con l'amministrazione le date degli incontri.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

La misura del compenso è stabilita in **Euro 74,00 onnicomprensivi** e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta secondo quanto stabilito dal CCNL Comparto scuola.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio dell'istituto nonché sul sito web.

Si allega modello candidatura con griglia punteggi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Antonio Curzio

**ALLEGATO A: MODELLO CANDIDATURA****AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.S. "G. FALCONE" POZZUOLI"  
POZZUOLI (NA)**

Con la presente il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_  
 a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_, residente  
 nel comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_ all'indirizzo \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 PEC \_\_\_\_\_,

**PROPONE**la propria candidatura all'incarico di esperto **COLLAUDATORE**per il progetto Obiettivo **10.8** – Azione **10.8.1** – Codice **10.8.1.A2-FESR PON-CA-2015-21**.

Il sottoscritto allega alla presente istanza la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae in formato europeo.
2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche (se dipendente, specificare);
- non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.
- non appartenere ai gruppi di valutazione dei PON.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Firma**

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

| <b>Titolo</b>  | <b>Punteggi previsti</b>    | <b>Autovalutazione</b> | <b>Punti attribuiti dal Dirigente Scolastico</b> |
|--|-----------------------------|------------------------|--|
| Laurea in Informatica/Ingegneria Informatica   | 10                          |                        |  |
| Altra laurea AFFINE  | 7                           |                        |  |
| Altra laurea scientifica non attinente   | 5                           |                        |  |
| diploma del settore informatico  | 2                           |                        |  |
| Pregresse esperienze di collaudatore nella realizzazione di progetti PON FESR ( <b>max 10 pt</b> ) | (punti 2 per ogni incarico) |                        |  |
| Pregresse esperienze di Progettista nella realizzazione di progetti PON FESR ( <b>max 5 pt</b> )   | (punti 1 per ogni incarico) |                        |  |
| Certificazioni informatiche ( <b>max 5 pt</b> )  | (punti 1 per ogni titolo)   |                        |  |
| Responsabile di laboratorio negli istituti statali ( <b>max 2 pt</b> )                             | (punti 1 per ogni incarico) |                        |  |
| Altri titoli specifici attinenti l'incarico richiesto ( <b>max 2 pt</b> )                          | (punti 1 per ogni titolo)   |                        |  |