



Prot.6717/B24

Pozzuoli, 02/12/2016

AVVISO PER LA RICERCA DEL PERSONALE ATA. P.O.R. Campania FSE 2014-2020. Programma “Scuola Viva”

Il Dirigente Scolastico comunica che questa istituzione è stata autorizzata alla realizzazione del PORCAMPANIA FSE 2014-2020 –ASSE III-OT 10-OS 12 programma SCUOLA VIVA; Pertanto occorre selezionare personale ATA , tra cui assistenti amministrativi e collaboratori scolastici a cui assegnare i compiti per la gestione delle diverse attività funzionali alla gestione dei percorsi formativi in ogni aspetto.

Figure da individuare

Assistenti Amministrativi
Assistenti Tecnici
Collaboratori scolastici

Il COLLABORATORE SCOLASTICO svolgerà le seguenti attività:

1. accoglienza alunni, esperti, tutorerelativa vigilanza ;
2. custodia locale attrezzature;
3. fotocopiatura e rilegatura atti;
4. pulizia locali;

Il PERSONALE TECNICO svolgerà le seguenti attività:

1. predisposizione e verifica di funzionalità di attrezzature e sussidi da utilizzare nei laboratori , scannerizzazione atti relativi al progetto;
2. utilizzo attrezzature informatiche.

Il PERSONALE AMMINISTRATIVO svolgerà le seguenti attività:

1. Tenuta registri tabelle di liquidazione, Rit. Prev. e fiscali;
2. gestione CIG;
3. attività preliminare per acquisto materiale e quant'altro riguardi la parte contabile;
4. Predisposizione modulistica per alunni e personale;

5. contratti, nomine, registro dei contratti, registro di carico e scarico del materiale;
6. Inserimento dati nella piattaforma della Regione Campania
7. archiviazioni degli atti del progetto

Le suddette attività si svolgeranno nel periodo dicembre/luglio 2017, e, comunque, fino alla chiusura amministrativo contabile del progetto.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato1) corredata del proprio curriculum vitae redatto in conformità del modello europeo, intestata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, a mezzo posta o consegna diretta presso l'ufficio protocollo, **entro e non oltre le ore 14,00 del 07.12.2016.**

La domanda deve recare in calce la firma dell'aspirante.

Nella domanda l'aspirante avrà cura di autorizzare l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali in conformità del D.lgs. 196/03.

Il D.S., a suo insindacabile giudizio, deciderà a chi affidare i suddetti compiti tra coloro che presenteranno dichiarazione di disponibilità ad effettuare ore aggiuntive.

La disponibilità deve essere presentate entro il 07/12/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonio CURZIO

